****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СИВЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(третьего созыва)**

**РЕШЕНИЕ**

**«28» марта 2019 года № 18**

**Порядок выдвижения инициативных предложений**

**и участия населения части территории**

**муниципального образования «Сиверское**

**городское поселение Гатчинского муниципального**

**района Ленинградской области» в их реализации,**

**осуществления контроля реализации инициативных предложений**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 28.12.2018 г. № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области», Уставом муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»,

**Совет депутатов Сиверского городского поселения**

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить **Порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения части территории муниципального образования**  «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» **в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений** (Приложение).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте муниципального образования «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу после официального опубликования.

Глава Сиверского

городского поселения О.А. Воропаева

**УТВЕРЖДЕН**

**Решением Совета депутатов**

 **МО «Сиверское городское поселение**

 **Гатчинского муниципального района**

 **Ленинградской области»**

**№ 18 от 28.03.2019 года**

 **(приложение)**

**Порядок выдвижения инициативных предложений**

**и участия населения части территории**

**муниципального образования «Сиверское**

**городское поселение Гатчинского муниципального**

**района Ленинградской области» в их реализации,**

**осуществления контроля за реализации инициативных предложений**

1.Выборы (выдвижение) инициативных предложений для направления инициативных предложений в администрацию в целях включения их в муниципальную программу (подпрограмму), определение видов вклада граждан/юридических лиц в реализацию инициативных предложений, выборы представителей в рабочую группу (общественную комиссию) в целях участия в реализации инициативных предложений и контроле за их реализацией осуществляются на собрании (конференции) граждан части территории муниципального образования ««Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»»и заседании общественного совета части территории или на заседании общественного совета с участием населения части территории (далее – собрание /заседание).

2.Инициативные предложения выдвигаются в период, определенный в уведомлении администрации МО «Сиверское городское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», размещаемом на официальном сайте муниципального образования, о начале отбора инициативных предложений для включения в муниципальную программу (далее – Уведомление). Уведомление также направляется председателям общественных советов.

3. Дата и место собрания (конференции)/заседании определяется общественным советом, по согласованию с администрацией.

4. На собрании (конференции)/заседании может быть выбрано как одно, так и несколько инициативных предложений. По итогам проведения собрания (конференции)/заседания оформляется протокол по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Инициативные предложения, выбранные на собрании (конференции)/заседании, направляются в администрацию в целях участия в отборе для включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму) в порядке, установленном правовым актом администрации.

6. Инициативные предложения, выбранные на собрании/заседании, для направления в Администрацию должны содержать документы, подтверждающие привлечение внебюджетных финансовых ресурсов и (или) материально-технических ресурсов населения и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), и (или) трудовых ресурсов населения (гарантийные документы, платежные поручения, сметы по трудовому участию).

7. Инициативные предложения могут включать в себя следующие виды объектов и работ:

а) объекты жилищно-коммунальной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности;

б) автомобильные дороги, находящиеся в муниципальной собственности и придомовые территории;

в) муниципальные объекты физической культуры и спорта;

г) детские площадки;

д) благоустройство и содержание мемориальных мест, мест погребения;

е) объекты размещения бытовых отходов и мусора;

ж) объекты благоустройства и озеленения территории;

з) организация, благоустройство и содержание мест массового отдыха населения;

и) организация освещения улиц, установка указателей с названиями улиц и номерами домов;

к) обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

л) иные виды объектов и работ, направленные на решение вопросов местного значения.

8. Инициативное предложение должно носить социально-значимый характер и быть поддержано населением, что подтверждается фиксацией результатов голосования в протоколе.

9. Инициативное предложение (проект) должен быть реализован в течение одного финансового года.

10. Общая стоимость проекта должна быть обоснована и не должна превышать по всем источникам финансирования установленные плановые объемы выделяемых на эти цели средств.

11. Формами участия населения в реализации инициативных предложений являются:

а) личное трудовое участие граждан в реализации инициативного предложения (проекта);

б).предоставление материально-технических ресурсов населения и/ или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей для реализации инициативного предложения (проекта);

в).денежные пожертвования граждан и /или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

г)выполнение определенного вида работ юридическими лицами и/или индивидуальными предпринимателями за свой счет. Подтверждается гарантийным письмом с указанием стоимости выполняемых работ.

12. Контроль за выполнением работ и реализацией инициативных предложений (проектов), включенных в муниципальную программу (подпрограмму), осуществляется структурным подразделением администрацией, в чьей компетенции находится решение вопроса местного значения, предусмотренного инициативным предложением совместно со старостой.

13. Для участия в реализации инициативных предложений, в том числе, для осуществления контроля реализации инициативных предложений на собрании (конференции)/заседании избирается общественная комиссия, в состав которой могут входить старосты, авторы инициативных предложений, представители населения части территории:

13.1. Представители общественной комиссии имеют право:

- принимать участие в мониторинге качества выполняемых работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму);

- участвовать в приемке работ и обеспечении сохранности результатов реализации инициативных предложений;

- информировать администрацию поселения о проблемных вопросах реализации инициативных предложений (нарушение сроков при выполнении работ, некачественное исполнение и др.).

13.2. Общественная комиссия вправе выступить с инициативой о реализации инициативных предложений, не включённых в муниципальную программу, посредством привлечения иных источников финансирования (участия в других региональных программах и др.).

14.Администрация вправе осуществлять консультационное сопровождение, оказывать организационную и иную помощь общественному совету, общественной комиссии в подготовке необходимой документации, в порядке, установленном правовым актом Администрации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение 1****к Порядку выдвижения инициативных предложений и участия населения части территории муниципального образования «Сиверское****городское поселение Гатчинского муниципального****района Ленинградской области» в их реализации,****осуществления контроля за реализации инициативных предложений** |

**ПРОТОКОЛ**

**собрания (конференции) граждан части территории муниципального образования и заседания общественного совета (заседания общественного совета с участием населения части территории муниципального образования)**

(примерная форма)

Дата проведения собрания: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Адрес проведения собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время начала собрания:\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.

Время окончания собрания:\_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.

Количество присутствующих: \_\_\_\_\_

Состав общественного совета (ФИО, номер телефона):

Приглашенные лица:

Осуществляется фото и (или) видеосъемка

Повестка собрания:

1.Об избрание председателя и секретаря собрания (конференции).

2.Об определении инициативных предложений для направления в администрацию муниципального образования.

3.Об определении видов вклада граждан/юридических лиц в реализацию инициативных предложений.

4.О выборах представителей населения в общественную комиссию

Ход собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; способа голосования, количества проголосовавших «за», «против», «воздержавшихся»)

Итоги собрания и принятые решения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Итоги собрания и принятые решения |
| 1 | Количество граждан, присутствующих на собрании (чел)  |  |
| 2 | Наименования инициативных предложений, которые обсуждались на собрании (конференции) граждан |  |
| 3 | Наименования инициативных предложений, выбранных для направления в Администрацию с указанием адреса (адресов) реализации  |  |
| 4 | Предполагаемая общая стоимость реализацииинициативного предложения (проекта) (руб.):1…2… |  |
| 5 | Предполагаемая сумма вклада населения на реализацию выбранных инициативных предложений (руб.):1…2… |  |
| 6 | Предполагаемая сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (руб.):1…2… |  |
| 7 | Не денежный вклад населения в реализациюИнициативного предложения (трудовое участие, материалы, техника и др.): краткое описание |  |
| 8 | Состав общественной комиссии для участия в реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму), в том числе, для осуществления контроля реализации инициативных предложений |  |
| 9 | Председатель общественного совета (ФИО, тел, эл.адрес) |  |
| 10 | Состав общественного совета (чел) |  |
| 11 | Приглашенные лица (специалисты, эксперты, др.) |  |

Председатель собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

 (подпись)

Секретарь собрания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

 (подпись)